**Правила внутреннего распорядка ООО «Медицинское объединение «Она» (приложение к договору об оказании платных медицинских услуг)**

1. Правила внутреннего распорядка лечебного учреждения для пациентов (далее - "Правила") являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента во время нахождения в лечебном учреждении (далее - "учреждение"), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и учреждением.

2. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в учреждение или его структурное подразделение, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

3. В помещениях учреждения и его структурных подразделений запрещается:

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);

- курение в зданиях и помещениях учреждения;

- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;

4. При обращении за медицинской помощью в учреждение и его структурные подразделения пациент обязан:

- соблюдать внутренний распорядок работы учреждения, тишину, чистоту и порядок;

- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом персоналу клиники;

- выполнять требования и предписания лечащего врача;

- соблюдать рекомендуемую врачом диету;

- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;

- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;

- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;

- бережно относиться к имуществу учреждения и других пациентов.

5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки установленной формы.

6. При нарушении режима может быть сделана соответствующая отметка в листе нетрудоспособности.

7. Нарушением считается:
- неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению.

8. Предварительная запись на прием к врачу осуществляется как при непосредственном обращении пациента, так и по телефону. При первичном обращении в регистратуре на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.

9. Пациенту для своевременного оказания медицинской помощи необходимо прийти в клинику за 15 мин до назначенного времени приема.

10. При опоздании на прием врач ожидает пациента 15 мин. Далее решение о возможности приема принимает врач индивидуально, в зависимости от последующей записи к врачу. Пациенту может быть предложено записаться на другое время.

11. Информацию о времени приема врачей всех специальностей, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени приема главным врачом, адреса структурных подразделений учреждения, пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно - на информационном стенде.

Ознакомлен:

Пациент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_